

Kansainvälinen osaaja - päivä 2020 / Get to know a Finnish working day

HÄMEEN
KAUPPAKAMARI

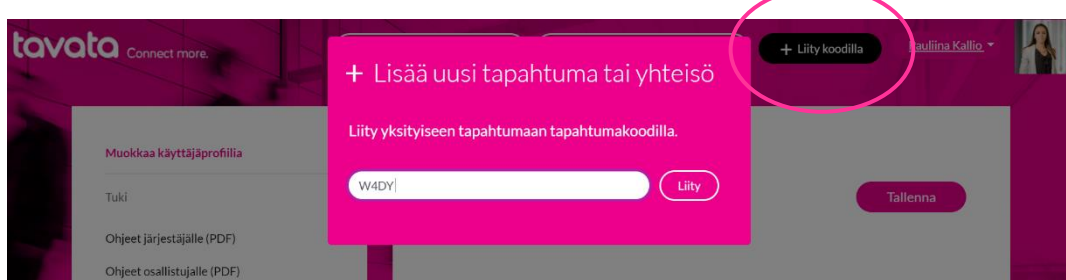
tavata
Connect more.

TOIMI NÄIN:

1. Rekisteröidy osoitteessa: <https://app.tavata.events>
2. Vahvista sähköpostiosoitteesi sähköpostiin tulleesta linkistä.
3. Luo käyttäjäprofiili. Lisää kuva, täytä omat tietosi, ja kirjoita oma esittely. Huom! Opiskelijana valitse ”yksityishenkilö”. Muista tallentaa tiedot sivun yläreunasta. Voit myöhemmin muokata profiilin tietoja.

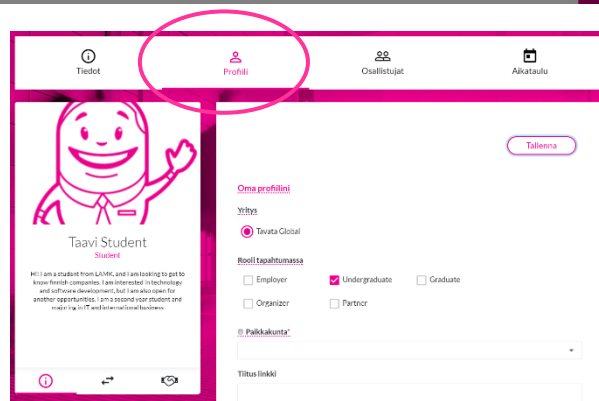
Oletusprofiili	Yksityishenkilö ?
<input checked="" type="checkbox"/> Aseta tämä oletustiedoksi	<input checked="" type="checkbox"/> Nämä tiedot ovat yksityishenkilöprofiilin tietoja

4. Valitse sivun yläreunasta (+) Liity koodilla. Tapahtuman liittymiskoodi on **W4DY** (huomioi isot kirjaimet).



5. Täytä tapahtumakohtaisen profiilisi tiedot.

Kaikki muutokset tulevat näkyviin profiilikorttiin, jonka näet vasemmalla. Täytä tiedot suomeksi tai englanniksi.



- Valitse roolisi tässä tapahtumassa (opiskelija vai valmistunut).
- Paikkakunta - valinnassa voit valita minkä alueen yrityksestä olet kiinnostunut.
- Täydennä esittelyäsi. Esittelytekstissä kerro, mistä olet kotoisin ja mitä olet opiskellut. Minkä alan töistä olet kiinnostunut?
- Etsitään ja tarjotaan - kohdassa valitse ne alat, joista olet kiinnostunut. Voit valita useita vaihtoehtoja. Merkitse niiden kohdalle etsitään – valinta.
- Lisää tageihin puhumasi kielet ja halutessasi erikoisosaaminen (Sana + paina enter).

6. Tutustu kaikkiin yrityksiin Osallistujat - välilehdellä. Ehdota sinulle sopivaa päivää kiinnostavan yrityksen kanssa. Yritys voi myös ehdottaa päivää sinulle!

7. Ehdota päivää haluamasi yrityksen kanssa profiilikortin tapaamispainikkeesta. Aika on automaattisesti 8 tuntia (klo 8-16), mutta viestintäominaisuudella voit sopia tarkemmasta aikataulusta ja aloitusajasta. Viestikentässä voit kertoa, miksi olet kiinnostunut juuri tästä yrityksestä. Mikäli kortissa ei ole painiketta tapaamisen ehdottamiseksi, yritys on jo varattu.

Yritys joko hyväksyy tai peruuttaa ehdotetun ajan. Yritys saattaa myös ehdottaa sinulle toista aikaa, josta saat viestin sähköpostiin. Tarkista myös roskapori, sillä joidenkin sähköpostien kohdalla viestit saattavat mennä roskapostiin!

8. Jos yritys ehdottaa aikaa sinulle, tutustu yritykseen profiilikortissa ja yrityksen verkkosivuilla. **Hyväksy tai peruuta tapaamispyyntö** tai ehdota uutta aikaa peruuttamalla pyyntö ja lähettämällä uusi pyyntö.

Palvelu toimii suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi. Huom! Käytä palvelussa verkkoselaimena mieluiten muita kuin vanhoja Internet Explorer versioita.